

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБДОУ – детского сада
комбинированного вида «Надежда»
Протокол № 1 от «29» 08 2023



УТВЕРЖДЕНО
Директором МБДОУ - детского
сада комбинированного вида
«Надежда»

Е.В. Артеменко
Приказ № 1616 от «31» 08 2023 г.

Правила внутреннего распорядка воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения - детского сада комбинированного вида «Надежда»

1. Общие положения

Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», Уставом МБДОУ – детского сада комбинированного вида «Надежда» (далее – Учреждения) и другими локальными актами Учреждения.

1.1. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в Учреждении (филиале Учреждения), эффективного взаимодействия всех участников образовательных отношений, успешной реализации целей и задач образовательной деятельности.

1.3. Настоящие Правила устанавливают распорядок дня воспитанников Учреждения (филиала Учреждения), их права как участников образовательных отношений.

1.4. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательной деятельности в Учреждении (филиале Учреждения).

1.5. Настоящие Правила находятся в каждой возрастной группе Учреждения (филиала Учреждения) и размещаются на информационных стендах. Родители (законные представители) воспитанников должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.

1.6. Настоящие Правила утверждаются директором Учреждения, принимаются Педагогическим советом Учреждения на неопределенный срок.

1.7. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения (филиала Учреждения).

1.8. Администрация, Педагогический совет, Общее собрание работников, Совет родителей Учреждения (филиала Учреждения) имеют право вносить предложения по совершенствованию и изменению настоящих Правил.

1.9. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

2. Режим работы Учреждения

- 2.1. Режим работы Учреждения и длительность пребывания в нем детей определяется Уставом Учреждения.
- 2.2. Учреждение функционирует в режиме 5 дневной рабочей недели, с 07.30 до 18.00 часов. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни.
- 2.3. Администрация Учреждения (филиала Учреждения), при необходимости, имеет право объединять группы, осуществлять временный перевод воспитанника в другие группы и другие филиалы Учреждения по согласованию с родителями (законными представителями) воспитанника в следующих случаях: в летний период; на период ремонта, аварийной ситуации; в период вакцинопрофилактики инфекционных болезней воспитанников в группе (туберкулёз, полиомиелит), которую посещает воспитанник, не привитый от туберкулеза, полиомиелита, либо вакцинирующийся по индивидуальному графику.
- 2.4. Время приема детей в Учреждение - с 07.30 до 08.15 часов.
- 2.5. Родители (законные представители) обязаны забирать детей до 18.00 часов.
- 2.6. В случае, если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то заранее оповещают об этом администрацию Учреждения (филиала Учреждения), называя того, кто будет забирать ребенка в конкретный день из лиц, перечисленных в заявлении родителей (законных представителей).

3. Здоровье воспитанника

- 3.1. Во время утреннего приема не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура.
- 3.2. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны как можно быстрее забрать ребенка из медицинского изолятора детского сада.
- 3.3. Администрация детского сада оставляет за собой право принимать решение о переводе ребенка в изолятор в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья ребенка определяет по внешним признакам воспитатель и медицинская сестра.
- 3.4. Медицинский работник осуществляет контроль приема детей в детский сад: выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в детский сад не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.
- 3.5. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.
- 3.6. В Учреждении (филиале Учреждения) запрещено давать детям какие-либо лекарства родителями (законными представителями), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.
- 3.7. Своевременный приход в детский сад – необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса!
- 3.8. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в детский сад здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.
- 3.9. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине необходимо обязательно сообщить в детский сад. Ребенок, не посещающий детский сад более трех дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с

данными о состоянии здоровья ребенка с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.10. В случае длительного отсутствия ребенка в Учреждении по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего о сохранении за ребенком места с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

3.11. Учреждение (филиал Учреждения), при реализации образовательной программы дошкольного образования создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Учреждении (филиале Учреждения), в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

4. Организация образовательной деятельности

4.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

4.2. Организация образовательной деятельности в Учреждении, расписание занятий составляется в соответствии с СанПиН 1.2. 3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

4.3. При возникновении вопросов по организации образовательной деятельности, пребыванию ребенка в Учреждении (филиале Учреждения) родителям (законным представителям) следует обсудить это с воспитателями группы и (или) с руководством детского сада (заведующий, старший воспитатель).

4.4. Спорные и конфликтные ситуации следует разрешать только в отсутствие воспитанников.

4.5. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

4.6. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика, обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).

4.7. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

4.8. В группе у каждого воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда, в т.ч. с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (в теплый период года).

4.9. Порядок в специально организованных в раздевальной шкафах для хранения обуви и одежды воспитанников поддерживают их родители (законные представители).

4.10. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) воспитанников маркируют их.

- 4.11. В шкафу каждого воспитанника должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.
- 4.12. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.
- 4.13. Не рекомендуется одевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильный телефон, а также игрушки, имитирующие оружие.
- 4.14. В группе детям не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи, портить и ломать результаты труда других детей.
- 4.15. Приветствуется активное участие родителей в жизни группы и детского сада:
- участие в праздниках и развлечениях, родительских собраниях;
 - сопровождение детей на прогулках, экскурсиях за пределами детского сада;
 - работа в родительском комитете группы или Совете родителей детского сада;
 - пополнение развивающей среды детского сада (игрушки и книги, развивающие материалы и другое).

5. Обеспечение безопасности

- 5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.
- 5.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично в руки воспитателя, обязательно расписывается в журнале о приеме ребенка в детский сад.
- 5.3. Родителям (законным представителям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет.
- 5.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.
- 5.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении детского сада и на территории без разрешения администрации.
- 5.6. Запрещается въезд на территорию детского сада на личном автотранспорте или такси.
- 5.7. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию детского сада.
- 5.8. Не следует давать ребенку в детский сад жевательные резинки, конфеты, чипсы, сухарики и другие продукты питания.
- 5.9. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде воспитанников на наличие опасных острых, колющих и режущих предметов.
- 5.10. Воспитанникам категорически запрещается приносить в детский сад острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.
- 5.11. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении детского сада.
- 5.12. Запрещается курение в помещениях и на территории детского сада.

6. Организация питания

- 6.1. Учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.
- 6.2. Организация питания воспитанников возлагается на детские сады Учреждения (филиала Учреждения) и осуществляется их штатным персоналом.

6.3. Питание в Учреждении (филиале Учреждения) осуществляется в соответствии с примерным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и нормах питания воспитанников.

6.4. Меню составляется в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» и размещается на информационных стендах.

6.5. Режим и кратность питания воспитанников устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в Учреждении (филиале Учреждения).

6.6. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на администрацию Учреждения (филиала Учреждения).

7. Игра и пребывание воспитанников на свежем воздухе

7.1. Организация прогулок и образовательной деятельности с воспитанниками осуществляется педагогами Учреждения в соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2. 3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

7.2. Прогулки с воспитанниками организуются 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна, перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

7.3. Родители (законные представители) и педагоги Учреждения (филиала Учреждения) обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу Учреждения (филиала Учреждения), не обижать друг друга, не применять физическую силу, не брать без разрешения личные вещи других детей, в том числе принесенные из дома игрушки; портить и ломать результаты труда других воспитанников.

7.4. Запрещается приносить в детский сад опасные игрушки (дротики, лук со стрелами, стеклянные игрушки, мелкие предметы и т.п.), игрушки, создающие сильный аудишум, игрушки, вызывающие агрессию.

7.5. Использование личных велосипедов, самокатов, санок (без согласования с инструктором по физической культуре, воспитателем или старшим воспитателем) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

7.6. Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения ребенка, а также перечень допустимых угощений обсуждается с родителями (законными представителями) воспитанников заранее.

8. Права воспитанников Учреждения

8.1. Учреждение реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.

8.2. Воспитанники, посещающие Учреждение (филиал Учреждения), имеют право на:

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;

- своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;
- получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи;
- в случае необходимости обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах, олимпиадах, выставках, физкультурных, спортивных и творческих мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в Учреждении образовательной программой дошкольного образования;
- пользование имеющимися в Учреждении (филиале учреждения) объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке;
- получение дополнительных образовательных услуг.

8.3. В сфере охраны здоровья воспитанники имеют право на:

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- организацию питания;
- определение оптимальной учебной нагрузки, режима занятий;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний, и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой;
- прохождение воспитанниками в соответствии с законодательством Российской Федерации медицинских осмотров и диспансеризации;
- обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в Учреждении (филиале Учреждения);
- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Учреждении;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

8.4. В случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования соответствующей лицензии, Учредитель обеспечивает перевод воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

9. Поощрение и дисциплинарное воздействие

9.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам Учреждения (филиала Учреждения) не применяются.

9.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам Учреждения (филиала Учреждения) не допускается.

9.3. Дисциплина в Учреждении (филиале Учреждения), поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

9.4. Поощрение воспитанников в Учреждении (филиале Учреждения) за успехи в творческой и спортивной деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот и призов.

10. Разное

10.1. Педагоги, специалисты, администрация Учреждения (филиала Учреждения) обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

10.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам Учреждения (филиала Учреждения) в специально отведенное на это время.

10.3. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, общих родительских собраниях Учреждения, а также активно участвовать в образовательной деятельности, совместных с детьми мероприятиях.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 646116746743375933883833707902081325236681597607

Владелец Артеменко Елена Викторовна

Действителен с 01.03.2023 по 29.02.2024