

ПРИНЯТО

педагогическим советом

Протокол от 23.10. 2023 № 2

УТВЕРЖДЕНО

Директором МБДОУ – детского сада
комбинированного вида «Надежда»

Е.В. Артеменко

Приказ от 23.10. 2023 г. № 220а



ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОГРАММЕ РАЗВИТИЯ

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения –
детского сада комбинированного вида «Надежда»

1. Структура и содержание Программы развития

1.1. Программа развития является документом стратегического планирования деятельности Учреждения, определяющим приоритеты, цели, задачи развития, обеспечивая баланс мер и мероприятий, обеспечивающих развитие организации.

1.2. Структура и содержание программы развития:

- перечень нормативных документов, определяющих развитие Учреждения;
- взаимодействие со всеми членами и участниками финансирования реализации мероприятий Программы развития;

1.3. Приложение 2 к Положению Администрации города Братска от 2014 г. № 373 об разработке стратегий развития – документ, определяющий административно-управленческую часть муниципального образования города Братска в стратегических проектах (направлениях) Стратегического плана развития Братска до 2034 года.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о программе развития Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детского сада комбинированного вида «Надежда» (далее – Учреждение, Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373, уставом Учреждения

1.2. Настоящее Положение определяет принципы разработки, содержание, критерии экспертной оценки, реализации и корректировки программы развития Учреждения (далее – Программа развития).

1.3. Программа развития нормативный стратегический документ, отражающий системные, целостные изменения в Учреждении, разработанный в соответствии с целями и задачами, содержащий комплекс мероприятий по реализации стратегии развития, правовое, организационное, кадровое и финансовое обеспечение развития Учреждения.

1.4. Программа развития Учреждения является обязательным документом, который подлежит согласованию с учредителем в соответствии с пунктом 7 статьи 28 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.5. Программа развития разрабатывается Учреждением рассматривается коллегиальным органом, наделенным действующим уставом соответствующими полномочиями.

1.6. Программа развития учитывает основные направления государственной, региональной и муниципальной политики в сфере образования, прогнозы социально-экономического развития муниципального образования «город Екатеринбург».

1.7. Программа развития разрабатывается на срок не менее трех лет.

1.8. Программа развития разрабатывается Учреждением не позднее, чем за 6 месяцев до срока завершения действующей программы развития.

1.9. Изменения в Положение разрабатываются на заседании Совета Учреждения и утверждаются приказом директора Учреждения.

1.10. Срок действия Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Структура и содержание Программы развития

2.1. Программа развития является документом стратегического планирования деятельности Учреждения, определяющим приоритеты, цели, задачи развития, содержащим перечень мер и мероприятий, обеспечивающих развитие организации.

2.2. Структурные компоненты программы развития¹:

- перечень нормативных документов, определяющих развитие Учреждения;
- информация об общих затратах и источниках финансирования реализации мероприятий Программы развития;

¹ Приложение 2 к Постановлению Администрации города Екатеринбурга от 27.02.2019 № 375 «О разработке стратегий социально-экономического развития административно-территориальных единиц муниципального образования «город Екатеринбург» и актуализации стратегических проектов (подпроектов) Стратегического плана развития Екатеринбурга до 2030 года»

- анализ сферы реализации Программы развития, степень достижения целей и задач предыдущей программы развития, характеристика проблем и описание целевых групп;
- цель, задачи, планируемые результаты и социальные эффекты, показатели, значения показателей (в соответствии со сроками реализации Программы развития);
- описании технологии и способов достижения, поставленных в Программе развития задач.

3. Порядок разработки, согласования, утверждения и внесения изменений в Программу развития

3.1. Для разработки Программы развития создается рабочая группа из числа руководителей, заместителей руководителей, педагогических кадров Учреждения.

3.2. Проект Программы развития проходит внутреннюю экспертизу, обсуждается на заседании педагогического совета Учреждения, принимается Советом Учреждения.

3.3. Разработанный Учреждением проект Программы развития направляется на экспертизу в районное управление образования не позднее, чем за 3 месяца до введения программы в действие.

3.4. Для экспертизы проекта Программы развития собирается экспертная группа районного управления образования.

3.5. Экспертная группа осуществляет экспертизу проекта (и/или презентацию проекта) по следующим критериям:

- нацеленность мероприятий Программы развития на решение ключевых проблем образовательной организации;

- наличие всех структурных компонентов, корректность и лаконичность текста, культура оформления.

3.6. По результатам экспертизы директору Учреждения (уполномоченному лицу) даются рекомендации членов экспертной группы (рекомендации могут быть устными или письменными).

3.7. В срок 30 календарных дней руководитель Учреждения обеспечивает внесение изменений в проект Программы развития, с учетом полученных рекомендаций.

3.8. Не позднее чем за 1 месяц до введения Программы развития в действие директор (уполномоченное лицо) Учреждения сдает начальнику отдела развития образования Департамента образования, распечатанный проект Программы развития и лист согласования с указанием даты экспертизы проекта, подписанный начальником районного управления образования.

3.9. В течение 15 календарных дней начальник отдела развития образования Департамента образования проводит оценку проекта Программы развития.

3.10. По итогам оценки проекта Программы развития начальником отдела развития образования Департамента образования в лист согласования вносится одно из заключений:

- программа развития образовательной организации соответствует установленным требованиям и может быть рекомендована к согласованию;

- программа развития образовательной организации соответствует установленным требованиям и может быть рекомендована к согласованию с замечаниями/рекомендациями;

- программа развития образовательной организации не соответствует установленным требованиям, направляется на корректировку.

При наличии в листе согласования заключения «программа развития образовательной организации не соответствует установленным требованиям, направляется на корректировку» проект программы с листом согласования передается

руководителю образовательной организации для внесения изменений в проект программы.

3.11. Замечания и рекомендации к проекту Программы развития оформляются комментариями к тексту.

3.12. Повторное направление проекта Программы развития (после внесения изменений) осуществляется директором Учреждения (уполномоченным лицом).

3.13. После прохождения процедуры оценки проект Программы развития с листом согласования передается начальником отдела развития образования для согласования начальнику Департамента образования Администрации города Екатеринбурга.

3.14. Согласованная начальником Департамента образования Программа развития Учреждения утверждается приказом директора Учреждения.

3.15. При необходимости в Программу развития могут быть внесены изменения. Основанием для внесения изменений в Программу развития могут быть:

- результаты мониторинга реализации мероприятий, оценки эффективности и достижения целевых индикаторов и показателей;
- невыполнение мероприятий Программы развития;
- потеря актуальности отдельных мероприятий Программы развития.

3.16. Для разработки изменений (дополнений) в Программу развития создается рабочая группа из числа руководителей, заместителей руководителей, педагогических кадров Учреждения.

3.17. Проект изменений (дополнений) в Программу развития проходит внутреннюю экспертизу, обсуждается на заседании педагогического совета Учреждения, принимается Советом Учреждения.

3.18. Все изменения, вносимые в Программу развития утверждаются приказом директора Учреждением.

4. Критерии экспертной оценки Программы развития

4.1. Для экспертной оценки Программы развития используются следующие критерии:

- соответствие выбранных стратегических направлений приоритетам государственной, региональной, муниципальной политики в сфере образования;
- соответствие целевых показателей прогнозам социально-экономического развития и показателям оценки деятельности (в том числе показателей оценки муниципальных управленческих механизмов и муниципальной системы оценки качества образования);
- ориентация на удовлетворение социального заказа и учет территориальной специфики;
- нацеленность на максимально возможные результаты при рациональном использовании имеющихся ресурсов;
- соответствие требуемых и имеющихся материально-технических ресурсов;
- целостность и системность программы развития, реалистичность заявленных целей и задач, проработка механизмов реализации.

5. Размещение и хранение Программы развития

5.1. Публичность (открытость) информации о ходе реализации Программы развития обеспечивается посредством размещения оперативной информации на официальном сайте Учреждения в сети Интернет в порядке, установленном положением о сайте Учреждения и обновлении информации об Учреждении.

5.2. Программа развития является обязательной частью документации Учреждения и хранится в Учреждении.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 646116746743375933883833707902081325236681597607

Владелец Артеменко Елена Викторовна

Действителен с 01.03.2023 по 29.02.2024